

**KỶ THI KIỂM TRA KỸ NĂNG
LẤY CHỨNG CHỈ KỸ NĂNG ĐẶC ĐỊNH SỐ 1
NGÀNH SẢN XUẤT THỰC PHẨM VÀ ĐỒ UỐNG**

HƯỚNG DẪN DỰ THI TẠI NHẬT BẢN

(Áp dụng từ tháng 4 năm 2020)

Cơ quan đánh giá kỹ năng người nước ngoài ngành thực phẩm

OTAFF

THE ORGANIZATION FOR TECHNICAL SKILL
ASSESSMENT OF FOREIGN WORKERS IN FOOD INDUSTRY

MỤC LỤC

1. Kỹ năng đặc định và mục đích của kỳ thi.....	3
2. Điều kiện dự thi	4
3. Môn thi và hình thức tổ chức thi.....	5
4. Tiêu chuẩn xét đỗ.....	7
5. Tài liệu luyện thi	7
6. Trình tự làm thủ tục dự thi.....	8
7. Lệ phí thi	10
8. Những vật dụng phải mang theo vào ngày dự thi	10
9. Những điều cần lưu ý trong ngày dự thi	11
10. Công bố người thi đỗ và Giấy chứng nhận thi đỗ	15
11. Xử lý thông tin cá nhân.....	18

1. Kỹ năng đặc định và mục đích của kỳ thi

Theo Luật sửa đổi Quản lý xuất nhập cảnh và Chứng nhận người tị nạn ban hành vào ngày 1 tháng 4 năm 2019, tư cách cư trú mới với tên gọi là "Kỹ năng đặc định" đã được thiết lập.

“Kỹ năng đặc định” là chế độ nhằm giải quyết tình trạng thiếu lao động trầm trọng bằng cách tiếp nhận nguồn nhân lực nước ngoài có trình độ chuyên môn và kỹ năng nhất định trong các lĩnh vực đặc định bao gồm cả ngành sản xuất thực phẩm và đồ uống, là các lĩnh vực đã có nhiều nỗ lực trong việc nâng cao năng suất lao động và đảm bảo nguồn nhân lực trong nước nhưng vẫn rơi vào tình trạng khó khăn trong việc đảm bảo nguồn nhân lực.

Để lấy được tư cách cư trú theo Kỹ năng đặc định số 1 trong ngành sản xuất thực phẩm và đồ uống, cần phải đạt cả hai tiêu chuẩn về “Trình độ kỹ năng” và “Trình độ tiếng Nhật”.

“Trình độ tiếng Nhật” được đánh giá qua “Bài kiểm tra năng lực tiếng Nhật” do Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản tổ chức hoặc “Kỳ thi năng lực tiếng Nhật” do Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản và Hiệp hội Hỗ trợ giáo dục quốc tế Nhật Bản tổ chức.

“Trình độ kỹ năng” trong ngành sản xuất thực phẩm và đồ uống được đánh giá qua “Kỳ thi kiểm tra kỹ năng lấy chứng chỉ Kỹ năng đặc định số 1 Ngành sản xuất thực phẩm và đồ uống” do Cơ quan chúng tôi tổ chức. (Cơ quan chúng tôi có thể sẽ viết tắt tên kỳ thi nếu cần thiết.)

Hãy liên hệ với Bộ Tư pháp hoặc Tổng Cục quản lý xuất nhập cảnh và cư trú Nhật Bản về việc xin cấp chứng nhận tư cách cư trú theo Kỹ năng đặc định.

Cơ quan chúng tôi không thể trả lời các câu hỏi không liên quan đến Kỳ thi kiểm tra kỹ năng lấy chứng chỉ Kỹ năng đặc định số 1 Ngành sản xuất thực phẩm và đồ uống và Ngành phục vụ ăn uống.

2. Điều kiện dự thi

Những người được dự thi kỹ năng đặc định của ngành sản xuất thực phẩm và đồ uống tại Nhật Bản phải là những người đáp ứng đủ các điều kiện (a) và (b) dưới đây vào ngày dự thi.

- (a) Người có tư cách cư trú (Lưu ý 1) và đủ 17 tuổi trở lên vào ngày dự thi.
- (b) Người có hộ chiếu được cấp bởi chính phủ nước ngoài hoặc cơ quan có thẩm quyền của các khu vực theo quy định trong công bố của Bộ trưởng Bộ Tư pháp Nhật Bản trong khuôn khổ hợp tác thực hiện lệnh cưỡng chế trục xuất (Lưu ý 2).

Lưu ý 1: Là người cư trú hợp pháp tại Nhật Bản trừ người ở Nhật Bản không đúng luật (người cư trú bất hợp pháp), bao gồm cả người ở Nhật Bản hợp pháp trong khoảng thời gian ngắn ví dụ như đi du lịch dù không có Thẻ cư trú.

Lưu ý 2: Là hộ chiếu của chính phủ các quốc gia hoặc khu vực nước ngoài ngoại trừ nước Cộng hòa Hồi giáo Iran vào thời điểm hiện tại.

Những điều cần lưu ý:

- Kỳ thi này không phải là đảm bảo cho việc cấp tư cách cư trú "Kỹ năng đặc định" cho người thi đỗ.

Không phải tất cả những người đã thi đỗ và đã xin cấp Giấy chứng nhận tư cách cư trú hoặc đã xin thay đổi tư cách cư trú đều nhất thiết được cấp Giấy chứng nhận tư cách cư trú hoặc được phép thay đổi tư cách cư trú.

- Hơn nữa dù đã được cấp Giấy chứng nhận tư cách cư trú nhưng việc xin cấp Thị thực còn phải qua xét duyệt riêng của Bộ Ngoại giao nên không nhất thiết là sẽ được cấp Thị thực.

- Để ngăn ngừa lây lan truyền nhiễm Virus Corona chủng mới, chính phủ Nhật Bản đang giới hạn nhập cảnh bằng cách từ chối không cho nhập cảnh đối với người nước ngoài đến từ một số quốc gia và khu vực nhất định do đó phải xác nhận chắc chắn xem có thể nhập cảnh vào Nhật Bản để dự thi hay không.

Bộ Tư pháp Nhật Bản (về việc từ chối không cho nhập cảnh để ngăn ngừa lây lan truyền nhiễm Virus Corona chủng mới)

http://www.moj.go.jp/hisho/kouhou/hisho06_00099.html

3. Môn thi và hình thức tổ chức thi

Tổng cộng 80 phút cho cả bài thi lý thuyết và thi thực hành; Hình thức làm bài trên giấy (sử dụng Bảng đánh dấu câu trả lời)

(1) Thi lý thuyết (đề thi bằng tiếng Nhật)

Kiểm tra kiến thức chung về quản lý vệ sinh và vệ sinh an toàn lao động theo tiêu chuẩn HACCP, v.v.

Hạng mục	Nội dung chính	Số lượng câu hỏi (câu)	Phân bố điểm (điểm)	Điểm tuyệt đối (điểm)
Kiến thức cơ bản về an toàn thực phẩm và kiểm soát chất lượng	<ul style="list-style-type: none">- Tính cần thiết của an toàn thực phẩm- Kiến thức về ngộ độc thực phẩm	25	3	75
Kiến thức cơ bản về quản lý vệ sinh chung	<ul style="list-style-type: none">- Những lưu ý trong quản lý vệ sinh và an toàn thực phẩm trước, trong và sau khi tiến hành công việc- Nỗ lực thực hiện hoạt động 5S- Quản lý về việc lẫn dị vật			
Kiến thức cơ bản về quản lý quy trình sản xuất	<ul style="list-style-type: none">- Quản lý nguyên vật liệu- Quản lý quy trình sản xuất và những điều cần lưu ý- Quản lý sản phẩm- Quản lý chất gây dị ứng			
Quản lý vệ sinh theo tiêu chuẩn HACCP	<ul style="list-style-type: none">- HACCP là gì- Phân tích nhân tố nguy hiểm- 7 nguyên tắc của HACCP- Kiến thức cơ bản về quản lý vệ sinh theo HACCP			
Kiến thức về vệ sinh an toàn lao động	<ul style="list-style-type: none">- Biện pháp phòng ngừa nguy hiểm tại nơi làm việc- Trình tự công việc và nỗ lực thực hiện 5S- Ứng phó khi phát sinh tình huống bất thường, v.v			
Tổng		30		100

(2) Thi thực hành (đề thi bằng tiếng Nhật, kiểm tra khả năng phán đoán, kiểm tra khả năng lập kế hoạch, v.v.)

Kiểm tra trình độ kỹ năng cần thiết để làm việc.

Kiểm tra qua bài kiểm tra khả năng phán đoán là khả năng quyết định hành động phù hợp trong tình huống được đưa ra qua các sơ đồ và hình minh họa và bài kiểm tra khả năng lập kế hoạch là khả năng lập kế hoạch cần thiết cho công việc bằng các công thức tính toán theo quy định.

Hạng mục	Nội dung chính	Số lượng câu hỏi (câu)			Phân bố điểm (điểm)	Điểm tuyệt đối (điểm)
		Kiểm tra khả năng phán đoán	Khả năng lập kế hoạch	Tổng		
Kiến thức cơ bản về an toàn thực phẩm và kiểm soát chất lượng	- Tính cần thiết của an toàn thực phẩm - Kiến thức về ngộ độc thực phẩm					
Kiến thức cơ bản về quản lý vệ sinh chung	- Những lưu ý trong quản lý vệ sinh và an toàn thực phẩm trước, trong và sau khi tiến hành công việc - Nỗ lực thực hiện hoạt động 5S - Quản lý về việc lẫn dị vật	4	2	6	5	30
Kiến thức cơ bản về quản lý quy trình sản xuất	- Quản lý nguyên vật liệu - Quản lý quy trình sản xuất và những điều cần lưu ý - Quản lý sản phẩm - Quản lý chất gây dị ứng					
Quản lý vệ sinh theo tiêu chuẩn HACCP	- HACCP là gì - Phân tích nhân tố nguy hiểm - 7 nguyên tắc của HACCP - Kiến thức cơ bản về quản lý vệ sinh theo HACCP					
Kiến thức về vệ sinh an toàn lao động	- Biện pháp phòng ngừa nguy hiểm tại nơi làm việc - Trình tự công việc và nỗ lực thực hiện 5S - Ứng phó khi phát sinh tình huống bất thường, v.v	4	0	4	5	20
Tổng		8	2	10		50

4. Tiêu chuẩn xét đỗ

Xét đỗ cho các trường hợp đạt 65% điểm tuyệt đối trở lên.

5. Tài liệu luyện thi

Tài liệu luyện thi dành cho người dự thi được công bố trên trang web của Trung tâm Hỗ trợ ngành thực phẩm Nhật Bản. (<https://www.shokusan.or.jp/news/3199/>)

6. Trình tự làm thủ tục dự thi

STEP1. Đọc Hướng dẫn dự thi

Hãy kiểm tra kỹ các nội dung về điều kiện dự thi, môn thi, v.v.

STEP2. Đăng ký trang cá nhân MyPage

Hướng dẫn đăng ký
MyPage

Quy định về ảnh
dùng để đăng ký

Đọc kỹ "Hướng dẫn đăng ký MyPage" sau đó đăng ký thông tin và ảnh chụp khuôn mặt của bản thân trên MyPage.

Việc đăng ký MyPage phải qua xét duyệt lâu nhất là 5 ngày làm việc.

Hãy hoàn tất đăng ký MyPage trước khi đăng ký dự thi.

Ảnh chụp khuôn mặt được dùng để xác nhận danh tính tại quầy tiếp nhận và trong Giấy chứng nhận thi đỗ.

Hãy đọc kỹ "Quy định về ảnh dùng để đăng ký" sau đó tiến hành đăng ký.

STEP3. Đăng ký dự thi

Hãy đọc kỹ về phương thức đăng ký dự thi trong "Hướng dẫn đăng ký dự thi" sau đó tiến hành đăng ký.

Hãy đăng nhập vào MyPage, chọn ngày giờ, địa điểm dự thi, v.v. và xác nhận lại một lần nữa về điều kiện dự thi sau đó tiến hành đăng ký dự thi.

Nếu số lượng người tham gia chưa đủ so với quy định sẽ có đợt tuyển sinh thứ hai.

STEP4. Nộp lệ phí thi sau khi trúng tuyển dự thi

Nếu số người đăng ký dự thi vượt quá so với quy định sẽ phải tổ chức rút thăm.

Kết quả rút thăm sẽ được thông báo bằng E-mail đến địa chỉ E-mail đã đăng ký.

Hãy kiểm tra kết quả rút thăm trong mục "Lịch sử dự thi" trên MyPage.

Nộp lệ phí thi sau khi trúng tuyển dự thi.

Có thể chọn một trong 3 phương thức thanh toán là thanh toán bằng thẻ tín dụng, thanh toán tại cửa hàng tiện lợi và thanh toán tiền điện tử Pay-easy (chuyển khoản ngân hàng).

Chỉ có thể thanh toán tại cửa hàng tiện lợi và thanh toán tiền điện tử Pay-easy tại Nhật Bản.

Lệ phí thi đã nộp sẽ không được hoàn lại (Lưu ý).

Hãy kiểm tra cẩn thận ngày giờ và địa điểm dự thi trước khi nộp lệ phí.

Lưu ý: Có trường hợp ngoại lệ ví dụ như khi kỳ thi bị hủy do thiên tai.

Xem chi tiết tại mục "7. Lệ phí thi" trong Hướng dẫn dự thi.

STEP5. Tải xuống Phiếu dự thi

Hãy xác nhận ngày bắt đầu được tải xuống trong mục "Chi tiết về lịch trình thi" trên trang web của Cơ quan chúng tôi.

Ngoài ra sẽ có thông báo bằng E-mail gửi đến địa chỉ E-mail đã đăng ký về ngày bắt đầu được tải xuống.

Có thể tải xuống Phiếu dự thi từ mục "Lịch sử dự thi" trên MyPage.

STEP6. Dự thi

Hãy kiểm tra mục "9. Những điều cần lưu ý trong ngày dự thi" tại trang 11 trước khi dự thi.

Phải mang theo "Phiếu dự thi", "Hộ chiếu hoặc Thẻ cư trú", "Bút chì độ đậm HB" và "Tẩy" vào ngày dự thi.

Hãy kiểm tra nội dung chi tiết trong mục "8. Những vật dụng phải mang theo vào ngày dự thi" tại trang 10 trong Hướng dẫn dự thi.

Nhất thiết phải đeo khẩu trang.

Trước khi vào thi người dự thi sẽ phải tiến hành xác nhận danh tính tại quầy tiếp nhận ở địa điểm thi.

STEP7. Nhận kết quả thi

Có thể xem Mã số dự thi của những người đã thi đỗ trên trang web của Cơ quan chúng tôi.

Ngoài ra sẽ có thông báo bằng E-mail đến địa chỉ E-mail đã đăng ký về việc đã công bố kết quả thi.

Hãy tự kiểm tra kết quả thi tại mục "Lịch sử dự thi" trên MyPage.

STEP8. Nhận Giấy chứng nhận thi đỗ

Giấy chứng nhận thi đỗ sẽ được tải lên mục "Lịch sử dự thi" trên MyPage của người đã thi đỗ.

Có thể tự tải xuống Giấy chứng nhận thi đỗ này do đó hãy in ra khi cần thiết.

Cơ quan chúng tôi không tiến hành tải xuống và in ra.

7. Lệ phí thi

8.000 yên (đã bao gồm thuế) (áp dụng cho năm tài chính 2020)

Lệ phí thi đã nộp sẽ không được hoàn lại trừ các trường hợp sau:

- Trường hợp không thể tổ chức thi vì các lý do thuộc trách nhiệm của Cơ quan chúng tôi.
- Trường hợp Cơ quan chúng tôi quyết định không tổ chức thi do thiên tai, v.v.
(Trừ trường hợp có tổ chức kỳ thi thay thế)

Hãy kiểm tra xem kỳ thi có được tổ chức hay không trên trang web của Cơ quan chúng tôi.

8. Những vật dụng phải mang theo vào ngày dự thi

Nhất thiết phải mang theo các vật dụng ghi trong mục (a), (b), (c) và (d) dưới đây.

Người dự thi sẽ phải tiến hành xác nhận danh tính tại quầy tiếp nhận vào ngày dự thi bằng các giấy tờ ghi tại mục (a) và (b).

Không thể dự thi nếu không xác nhận được danh tính.

(a) Phiếu dự thi

(b) Hộ chiếu hoặc Thẻ cư trú

(c) Bút chì độ đậm HB * Không được sử dụng bút chì kim.

(d) Tẩy

Lưu ý: Trường hợp không thể mang theo Hộ chiếu hoặc Thẻ cư trú do đang trong thời gian gia hạn Thẻ cư trú nhất thiết phải mang theo bản photo màu mặt trước và mặt sau của Thẻ cư trú hoặc Hộ chiếu trên đó có đóng dấu (con dấu có ghi tên công ty và con dấu của người phụ trách) của người tạm giữ hộ Thẻ cư trú và Hộ chiếu (trường tiếng Nhật, luật sư hành chính, v.v.).

9. Những điều cần lưu ý trong ngày dự thi

(1) Lưu ý trước khi đến địa điểm thi

Nhất thiết phải đeo khẩu trang để ngăn ngừa lây lan truyền nhiễm Virus Corona chủng mới.

Phải đeo khẩu trang trong suốt giờ thi.

Hãy lưu ý nếu không đeo khẩu trang sẽ không được dự thi.

Ngoài ra còn có tiến hành đo nhiệt độ cơ thể tại địa điểm thi vào ngày dự thi.

Người bị sốt hoặc không khỏe có thể sẽ bị yêu cầu hủy thi và đi về.

Xin hãy thông cảm.

(2) Lưu ý tại quầy tiếp nhận

(a) Hãy chuẩn bị các giấy tờ ghi tại phần (a) và (b) mục “8. Những vật dụng phải mang theo vào ngày dự thi” tại trang 10 trước khi vào địa điểm thi.

(b) Người dự thi sẽ phải tiến hành xác nhận danh tính tại quầy tiếp nhận. Có thể phải tháo khẩu trang để kiểm tra khuôn mặt.

Lưu ý: Hãy tháo mũ, kính râm và nút tai.

(c) Nếu ảnh đăng ký trên MyPage không hợp lệ sẽ phải chụp lại ảnh. Người bị yêu cầu chụp lại ảnh phải làm theo hướng dẫn của nhân viên phụ trách.

(d) Được phép vào phòng thi sau khi đã làm xong thủ tục tiếp nhận.

Quầy tiếp nhận sẽ đóng cửa sau khi đã bắt đầu giờ thi.

Trường hợp đến muộn quá giờ bắt đầu giờ thi sẽ không được dự thi.

Lưu ý: Có khả năng các phương tiện giao thông công cộng bị chậm giờ do ảnh hưởng của thời tiết, v.v.

Vào ngày dự thi hãy cố gắng đi sớm để có thể đến địa điểm thi kịp giờ.

(3) Lưu ý trong phòng thi

(a) Hãy ngồi vào chỗ có số trùng với "Số chỗ" ghi trong "Phiếu dự thi".

(b) Khi ra vào phòng thi trước khi bắt đầu giờ thi, nhất thiết phải mang theo “Phiếu dự thi”.

(c) Hãy vào phòng thi chậm nhất là 20 phút trước giờ bắt đầu thi. Nghiêm cấm nói

chuyện riêng.

Không được vào phòng thi sau khi đã bắt đầu giờ thi.

- Hãy để Phiếu dự thi vào bên cạnh nơi có ghi số chỗ.
- Hãy để bút chì độ đậm HB và tẩy trên bàn.
Không được dùng bút chì kim.
Hãy cất những vật dụng khác vào túi xách hoặc túi đựng.
- Nhất thiết phải tắt điện nguồn các thiết bị truyền thông như điện thoại di động và các loại thiết bị điện tử cho đến khi đã ra khỏi phòng thi.
Hãy xác nhận từ trước về cách tắt điện nguồn của các thiết bị này.
Sau khi tắt điện nguồn hãy cất vào túi xách hoặc túi đựng, đóng miệng túi lại và để dưới ghế.
- Trong phòng thi có treo đồng hồ.
- Đồng hồ của người dự thi không được phát ra tiếng chuông báo.
Hãy cất đồng hồ vào túi xách hoặc túi đựng, đóng miệng túi lại và để dưới ghế.
Không được để đồng hồ trên bàn hoặc đeo trên người trong khi dự thi.
Không được sử dụng điện thoại di động và các thiết bị tương tự làm đồng hồ.
Nếu để phát ra âm thanh trong giờ thi có thể sẽ bị xử lý giống như trường hợp có hành vi gian lận.
- Không được sử dụng máy tính.
- Hãy hành động theo hướng dẫn của nhân viên phụ trách tại địa điểm thi.
Trường hợp không làm đúng theo hướng dẫn có thể sẽ bị xử lý giống như trường hợp có hành vi gian lận.

(4) Lưu ý trước khi bắt đầu giờ thi

- Không được để trên bàn bất cứ thứ gì ngoài Phiếu dự thi, bút chì độ đậm HB, tẩy, Bảng đánh dấu câu trả lời, "Mẫu ghi Bảng đánh dấu câu trả lời và những điều cần lưu ý khi thi".
Cất những đồ vật khác vào túi xách hoặc túi đựng, đóng miệng túi lại và để dưới ghế.
- Hãy điền tên và Mã số dự thi của bản thân vào Bảng đánh dấu câu trả lời giống như cách ghi trong "Mẫu ghi Bảng đánh dấu câu trả lời".

- Hãy bôi đen chính xác các số trong Mã số dự thi vào Bảng đánh dấu câu trả lời.
- Không được phép đội mũ hoặc đeo kính râm trong phòng thi.
Hơn nữa cũng không được phép sử dụng nút tai.
Hãy cất các vật dụng đó vào túi xách hoặc túi đựng, đóng miệng túi lại và để dưới ghế.
- Nhất thiết phải đeo khẩu trang.
Tuy nhiên phải tháo khẩu trang khi có yêu cầu của nhân viên phụ trách để xác nhận danh tính, v.v.
- Không sử dụng bất kỳ dụng cụ viết nào khác ngoài bút chì độ đậm HB và tẩy.
Không được sử dụng bút chì kim.
Hãy xóa sạch bằng tẩy khi muốn sửa lại.
Không được làm bản hoặc gấp Bảng đánh dấu câu trả lời.
Nếu không tuân thủ điều này Bảng đánh dấu câu trả lời có thể sẽ không được đọc chính xác.
Nếu Bảng đánh dấu câu trả lời không được đọc chính xác sẽ không được chấm điểm.
- Hãy đi vệ sinh sau đó ngồi vào chỗ trước khi bắt đầu giờ thi.
- Đề thi sẽ được phát bằng cách đặt lên từng bàn ngay trước khi bắt đầu giờ thi.
Trước khi nhân viên phụ trách ra hiệu bắt đầu giờ thi, không được chạm tay vào Đề thi đã được phát này.

(5) Lưu ý sau khi đã bắt đầu giờ thi

- Không được ra khỏi phòng thi trong 30 phút đầu sau khi bắt đầu giờ thi.
Nếu ra khỏi phòng thi để đi vệ sinh trong giờ thi sẽ bị coi là đã kết thúc bài thi tại thời điểm đó và không thể quay lại phòng thi.
- Có thể ra khỏi phòng thi giữa giờ sau khi nhân viên phụ trách ra hiệu đã qua 30 phút.
- Không được trò chuyện tại hành lang ngay sát phòng thi.
- Không được ra khỏi phòng thi khi chỉ còn 5 phút trước khi kết thúc giờ thi.
- Chúng tôi không thể trả lời các câu hỏi liên quan đến nội dung đề thi.
- Trường hợp buộc phải rời khỏi chỗ ngồi giữa giờ thi vì lý do bất khả kháng ví dụ như do sức khỏe, v.v hãy giơ tay và nhất thiết phải làm theo hướng dẫn của nhân viên phụ trách.

- Sẽ có lệnh buộc rời khỏi phòng thi ngay lập tức khi phát hiện có hành vi gian lận.

(6) Lưu ý khi ra khỏi phòng thi

- Tuyệt đối nghiêm cấm tất cả các hành vi mang về hoặc chép lại đề thi, nghiêm cấm mang về các phương tiện điện tử đã dùng để chụp ảnh, quay video, thu âm, ghi thu lại đề thi.
- Người dự thi có các hành vi trên hoặc có các hành vi đáng ngờ có thể sẽ bị xử lý giống như trường hợp có hành vi gian lận.
- Trường hợp muốn ra khỏi phòng thi giữa giờ thi, hãy nộp cho nhân viên phụ trách Bảng đánh dấu câu trả lời đã làm xong, Đề thi, “Mẫu ghi Bảng đánh dấu câu trả lời và những điều cần lưu ý khi thi” và ra khỏi phòng thi sau khi đã nhận được sự đồng ý của nhân viên phụ trách.
- Người đã ra khỏi phòng thi giữa giờ thi sẽ không được phép quay lại phòng thi. Hơn nữa người đã làm bài thi xong và đã ra khỏi phòng thi phải nhanh chóng rời khỏi địa điểm thi.
- Trong khoảng thời gian 5 phút trước khi kết thúc giờ thi, phải chờ cho đến khi nhân viên phụ trách thu xong các Bảng đánh dấu câu trả lời đã làm xong, Đề thi, “Mẫu ghi Bảng đánh dấu câu trả lời và những điều cần lưu ý khi thi”. Không được đứng dậy khỏi chỗ ngồi trước khi nhân viên phụ trách ra chỉ thị yêu cầu ra khỏi phòng thi.

(7) Hành vi gian lận

- Trường hợp có hành vi gian lận như dưới đây có thể sẽ bị ngừng thi và yêu cầu ra khỏi phòng thi. Trường hợp này sẽ không được chấm điểm.
 - Trường hợp mở Đề thi hoặc làm bài trước khi bắt đầu giờ thi.
 - Trường hợp nói chuyện khi không được phép trong giờ thi.
 - Trường hợp có các hành vi như “Nói cho người khác câu trả lời”, “Ra hiệu”, “Nhận câu trả lời từ người khác”, “Xem bài làm của người khác”, v.v trong giờ thi.
 - Trường hợp làm bài vào Bảng đánh dấu câu trả lời của người khác.
 - Trường hợp trao đổi Đề thi hoặc Bảng đánh dấu câu trả lời với người khác.
 - Trường hợp xem trộm tài liệu hoặc sách tham khảo trong giờ thi.
 - Trường hợp có các hành vi như sử dụng điện thoại di động hoặc điện thoại thông minh, v.v.

- Trường hợp đem ra khỏi phòng thi Đề thi hoặc Bảng đánh dấu câu trả lời.
- Trường hợp có hành vi gây phiền hà đến người dự thi khác và không tuân theo sự nhắc nhở của nhân viên phụ trách.
- Trường hợp vẫn tiếp tục làm bài khi nhân viên phụ trách đã yêu cầu dừng lại.
- Trường hợp không nộp bài khi nhân viên phụ trách đến thu Bảng đánh dấu câu trả lời.
- Trường hợp ra khỏi phòng thi trước khi nhân viên phụ trách nói là “Đã được phép ra khỏi phòng thi”.

■ Nghiêm cấm không cho phép dự thi đối với những người dự thi hoặc định dự thi bằng thủ đoạn gian lận.

Hơn nữa các trường hợp này còn có thể bị hủy kết quả thi đỗ và không được phép dự thi trong vòng 5 năm.

■ Cơ quan chúng tôi không chịu bất kỳ trách nhiệm hoặc nghĩa vụ nào đối với những thiệt hại hoặc tổn hại của người dự thi do đã có hành vi gian lận.

(8) Những lưu ý khác

- Nghiêm cấm chụp ảnh, quay video, thu âm tại địa điểm thi.
- Nghiêm chỉnh tuân thủ việc hút thuốc đúng nơi quy định.
- Tuyệt đối không được vào các khu vực cấm vào tại địa điểm thi.
- Không được chạm vào các thiết bị, v.v của địa điểm thi.
- Tại địa điểm thi không có phòng chờ dành cho người đi cùng hoặc trẻ em.
Chỉ cho phép người dự thi được vào địa điểm thi.
- Không tiến hành gọi ra hoặc nhắn tin bằng điện thoại, v.v cho người dự thi vào ngày dự thi.

10. Công bố người thi đỗ và Giấy chứng nhận thi đỗ

(1) Công bố người thi đỗ

Cơ quan chúng tôi sẽ công bố Mã số dự thi của những người đã thi đỗ trên trang web của Cơ quan trong vòng khoảng 3 tuần sau khi thi.

Kết quả thi sẽ được đăng lên MyPage của tất cả những người đã dự thi.

Ngoài ra chúng tôi còn tiến hành thông báo nội dung này bằng E-mail đến địa chỉ E-mail đã đăng ký.

Chúng tôi sẽ không trả lời bất kỳ câu hỏi nào liên quan đến kỳ thi.

(2) Tải xuống Giấy chứng nhận thi đỗ

Giấy chứng nhận thi đỗ từ năm tài chính 2020 sẽ được tải lên MyPage của người đã thi đỗ sau khi đã công bố người thi đỗ.

Có thể tải xuống từ mục "Lịch sử dự thi" trên MyPage.

Hãy tự in ra khi cần thiết.

Cơ quan chúng tôi không tiến hành tải xuống và in ra.

(3) Thời hạn hiệu lực của Giấy chứng nhận thi đỗ

Thời hạn hiệu lực của Giấy chứng nhận thi đỗ là 10 năm kể từ ngày cấp Giấy chứng nhận thi đỗ.

Những điều cần lưu ý:

■ Cần phải có Giấy chứng nhận thi đỗ khi làm thủ tục thay đổi tư cách cư trú hoặc xin cấp Giấy chứng nhận tư cách cư trú tại Nhật Bản.

■ Giấy chứng nhận thi đỗ kỳ thi năm tài chính 2019 đã được gửi qua bưu điện đến địa chỉ tại Nhật Bản mà người thi đỗ đã đăng ký.

Tuy nhiên đã có trường hợp bị gửi trả lại Cơ quan chúng tôi do địa chỉ nơi gửi đi sai hoặc đã chuyển nơi ở, v.v khiến Giấy chứng nhận thi đỗ không đến được với người đã thi đỗ.

■ Trường hợp làm mất Giấy chứng nhận thi đỗ của kỳ thi năm tài chính 2019 sẽ được cấp lại nhưng chỉ duy nhất 1 lần.

Tuy nhiên chỉ được cấp lại trong thời hạn hiệu lực của Giấy chứng nhận thi đỗ.

■ Hãy liên hệ với Cơ quan chúng tôi qua E-mail hoặc điện thoại nếu muốn gửi lại hoặc cấp lại Giấy chứng nhận thi đỗ.

■ Bản thân người đã thi đỗ phải trực tiếp liên hệ khi cần được cấp lại.

■ Sẽ tốn 3 tuần đến 1 tháng cho việc gửi lại và khoảng 1 tháng cho việc cấp lại.

■ Phí gửi lại hoặc gửi bản cấp lại sẽ do người thi đỗ đó gánh chịu.

■ Chỉ gửi lại hoặc gửi bản cấp lại của Giấy chứng nhận thi đỗ tới địa chỉ tại Nhật Bản.

Thông tin liên hệ:

Địa chỉ E-mail: tokutei@otaff.or.jp

Số điện thoại: 03 - 6261 - 4949

(9:00 đến 12:00 hoặc 13:00 đến 17:00 ngày trong tuần)

Trang web: <https://otaff.or.jp/>

(4) Hủy kết quả thi đỗ

Trường hợp các hành vi gian lận trong kỳ thi này như được ghi tại các phần từ (a) đến (c) dưới đây bị phát hiện sau khi đã gửi Giấy chứng nhận thi đỗ thì người đã thực hiện các hành vi gian lận này sẽ bị hủy kết quả thi đỗ.

- (a) Trường hợp đã yêu cầu các viên chức có liên quan đến kỳ thi này cung cấp các thông tin bí mật về Đề thi đồng thời đã nhận được các thông tin này.
- (b) Trường hợp đã cố ý gian lận trong nội dung đăng ký MyPage.
- (c) Trường hợp có các gian lận khác liên quan đến việc dự thi.

Hơn nữa Cơ quan chúng tôi sẽ báo cho Tổng Cục quản lý xuất nhập cảnh và cư trú thông qua Bộ Nông nghiệp, Lâm nghiệp và Thủy sản.

Ngoài ra Cơ quan chúng tôi còn thông báo cho đương sự về việc hủy kết quả thi đỗ đồng thời xóa Giấy chứng nhận thi đỗ đã được tải lên MyPage.

(Giấy chứng nhận thi đỗ của kỳ thi năm tài chính 2019 sẽ bị yêu cầu trả lại.)

Ngoài ra đương sự sẽ không được phép dự thi trong vòng 5 năm.

11. Xử lý thông tin cá nhân

Thông tin cá nhân có được trong quá trình tổ chức thi sẽ được xử lý phù hợp theo luật về bảo vệ thông tin cá nhân (Luật số 57 năm 2003).

Thông tin cá nhân đã được đăng ký trên MyPage sẽ chỉ được sử dụng để Cơ quan chúng tôi tổ chức kỳ thi và sẽ không bị tiết lộ cho bên thứ ba.

Tuy nhiên chúng tôi có thể phải cung cấp thông tin cho chính phủ trong trường hợp chính phủ có yêu cầu căn cứ theo quy định của luật pháp.

Chúng tôi có thể sẽ tiến hành thống kê và công bố kết quả thống kê dưới hình thức không thể xác định được các cá nhân đối với một số thông tin đã được đăng ký trên MyPage ví dụ như các thông tin về tên tỉnh thành nơi đang sinh sống hoặc nội dung khảo sát, v.v.